



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ БИБЛИОТЕКА"
(ФГБУ «РГБ»)

№ 36-Н

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ФГБУ «РГБ»
Приказ № 45 от «17» 12 2016 г.
 А.И. Вислый

ПОРЯДОК ОЧНОЙ ЗАПИСИ
В РОССИЙСКУЮ ГОСУДАРСТВЕННУЮ БИБЛИОТЕКУ

Москва, 2016

Порядок очной записи в Российскую государственную библиотеку

Право пользования читальными залами Российской государственной библиотеки (РГБ) предоставляется гражданам Российской Федерации и других государств, достигшим 14-летнего возраста.

1. Основным документом, дающим право пользования читальными залами, справочно-библиографическим аппаратом и всеми документами из фондов Библиотеки на различных носителях, в т. ч. электронными ресурсами, является читательский билет сроком действия 5 лет от даты регистрации.
2. Читательский билет дает право только личного пользования фондами Библиотеки и не может быть передан другому лицу.
3. Запись в один из читальных залов №№ 1-3 и выдача читательских билетов проводится при личном обращении посетителя РГБ в группу приема и записи читателей, отдел диссертаций и отдел РГБ в Еврейском музее и Центре толерантности.
4. Запись и оформление читательского билета осуществляется в автоматизированном режиме, предусматривающем выдачу пластикового билета с обязательной фотосъемкой посетителя (без головного убора).
Запись осуществляется бесплатно.
5. При оформлении читательского билета автоматически создается электронный читательский билет с уникальным номером и паролем.
6. При записи в Библиотеку посетитель должен ознакомиться с Правилами пользования Российской государственной библиотеки, подтвердить своей подписью в регистрационной карточке обязательство об их выполнении и согласие на сбор и обработку персональных данных для статистических целей с их обезличиванием.
7. Для получения читательского билета необходимо заполнить все позиции регистрационной карточки ручкой (на русском языке) и предъявить следующие документы:
 - документ, удостоверяющий личность:* паспорт РФ – для граждан России;
 - документ, удостоверяющий личность: паспорт с визой (при отсутствии визы в паспорте обязательно предоставляется перевод на русский язык фамилии и имени) - для граждан зарубежных стран.

Примечание: для записи в читальный зал № 1 предъявляется, в том числе диплом кандидата/доктора наук.

*Документы, временно заменяющие паспорт (ксерокопия гражданского паспорта, водительские права, пенсионное удостоверение, социальная карта и др.), не являются основанием для получения читательского билета.

9. Читательский билет с закончившимся сроком действия не подлежит продлению. По окончании срока действия данного билета заполняется регистрационная карточка и выдается читательский билет с новым номером и с обязательным перефотографированием.
10. Сканирование и перенос фотографий с электронных носителей, наклеивание фотографий на читательский билет не осуществляется.
11. При технических сбоях в автоматизированной системе записи оформление читательских билетов временно приостанавливается.
12. При отказе читателей от членства РГБ по различным причинам (на основании его письменного заявления или письма) регистрационная карточка читателя изымается из генеральной картотеки регистрации читателей и утилизируется, электронная карточка удаляется из компьютерной базы данных РГБ в соответствии с «Инструкцией о порядке хранения и уничтожения документов, содержащих персональные данные пользователей федерального государственного бюджетного учреждения «Российская государственная библиотека» (ФГБУ РГБ) от 15.06.2013 г. и Актом об изъятии персональных данных читателя из базы данных РГБ.
13. При отсутствии действующего читательского билета по различным причинам (потеря, порча, забыт читательский билет; смена ФИО, смена читального зала и прочее) при посещении Библиотеки выдается дубликат читательского билета при предъявлении паспорта (без заполнения регистрационной карточки). Пользователь компенсирует расходы на изготовление дубликата («Правила пользования Российской государственной библиотеки», 2015 г.).
14. Запись сотрудников РГБ в читальные залы осуществляется на основании действующего Порядка записи.
15. Формирование номера и штрих-кода читательского билета осуществляются в автоматизированном режиме.

Читальный зал № 1

- руководители федеральных, региональных и муниципальных органов государственной власти, судебной власти Российской Федерации (приложение 1);
- главы правительств и органов государственной власти иностранных государств;
- академики, члены-корреспонденты, доктора наук, профессора (прошедшие Высшую аттестационную комиссию (ВАК));
- академики, доктора наук, профессора иностранных государств;
- кандидаты наук;
- высший офицерский состав (генералы, адмиралы, маршалы);
- высшее духовенство;
- дипломаты - иностранных государств.

Читальные залы № 2, 3

- научные сотрудники без ученой степени;
- докторанты, аспиранты, соискатели;
- специалисты с высшим образованием, в том числе и иностранных государств;
- студенты высших учебных заведений, в том числе и иностранных государств;
- специалисты со средним и средним специальным образованием;
- учащиеся средних и средне-специальных учебных заведений.

**Руководители федеральных и региональных органов государственной
власти Российской Федерации**

Президент Российской Федерации; помощники Президента Российской Федерации; руководители Аппарата и Администрации Президента Российской Федерации; глава Правительства Российской Федерации, министры и руководители государственных комитетов.

Руководители Федеральных органов судебной власти Российской Федерации (Конституционного Суда, Верховного и Высшего Арбитражного Судов, Генеральной Прокуратуры).

Члены Совета Федерации.

Члены Государственной Думы Российской Федерации.

Руководители законодательной и исполнительной власти субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.