



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ БИБЛИОТЕКА"
(ФГБУ «РГБ»)

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Управления
дополнительного обслуживания
 Д.В. Федоров
« 02 » сентября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Корпоративном университете «ЛЕНИНКА»

Москва 2019

Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными актами Российской Федерации в области образования и культуры и локальными нормативно-правовыми актами, действующими в федеральном государственном бюджетном учреждении «Российская государственная библиотека» (далее – РГБ, Библиотека).

Настоящее Положение распространяется на структурное подразделение РГБ – Корпоративный университет «ЛЕНИНКА», регламентирует правовой статус структурного подразделения, устанавливает его основные задачи, функции, структуру, порядок организации деятельности, порядок взаимодействия с другими подразделениями Библиотеки и сторонними организациями, а также права и ответственность руководителя структурного подразделения.

I. Общие положения

1.1. Корпоративный университет «ЛЕНИНКА» (КУЛ) создан Приказом №322 от 16.08.2019 г., является структурным подразделением Управления дополнительного обслуживания РГБ и непосредственно подчиняется его руководителю.

1.2. В своей деятельности КУЛ руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О библиотечном деле», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами; Уставом Библиотеки; Коллективным договором Библиотеки, приказами и распоряжениями генерального директора Библиотеки, настоящим Положением.

1.3. Основными функциями КУЛ являются: осуществление функции Библиотеки по реализации дополнительного профессионального образования и внутрикорпоративного обучения в качестве основного и дополнительного вида деятельности и развитие международного образовательного сотрудничества; развитие и применение инновационных и дистанционных образовательных технологий; учебно-методическое, научно-методическое и научно-исследовательское обеспечение образовательной деятельности РГБ.

II. Основные задачи

Основными задачами КУЛ являются:

2.1. Удовлетворение потребностей обучающихся, прежде всего основного персонала Библиотеки, в освоении профессиональных компетенций: знаний, умений, навыков в библиотечно-информационной сфере.

2.2. Разработка дополнительных образовательных программ, проектов, обучающих мероприятий в рамках реализации целевых государственных программ, национальных проектов, региональных, муниципальных и отраслевых программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников культуры в сфере библиотечно-информационной деятельности.

2.3. Развитие международного образовательного партнерства и сотрудничества РГБ в области дополнительного профессионального образования.

2.4. Разработка и актуализация нормативного обеспечения образовательной деятельности РГБ, учебно-методическое и научно-методическое сопровождение образовательной деятельности РГБ.

2.5. Развитие современных методологий обучения, использования технологий опережающего обучения, электронного и дистанционного обучения, разработка моделей образовательного процесса с использованием указанных технологий, информационно-ресурсное и технологическое обеспечение образовательной деятельности.

2.6. Оказание консультативной и методической помощи учреждениям, организациям и физическим лицам по вопросам дополнительного профессионального образования в библиотечно-информационной сфере.

2.7. Иные задачи, определяемые вышестоящим руководством.

III. Содержание деятельности

КУЛ осуществляет:

3.1. разработку и реализацию следующих видов дополнительного профессионального образования: профессиональная переподготовка, повышение квалификации, в различных формах, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

3.2. разработку и внедрение современных образовательных методик с учетом инновационных подходов в преподавании учебных дисциплин (тем, модулей, курсов);

3.3. разработку и реализацию наиболее эффективных образовательных практик в соответствии с тенденциями развивающегося рынка и применение таковых в образовательном процессе Библиотеки;

3.4. учебно-методическое и научно-методическое обеспечение текущей и перспективной образовательной деятельности;

3.5. непрерывную информационно-ресурсную поддержку образовательной деятельности КУЛ;

3.6. сбор и обобщение информации о международных проектах и программах, представляющих интерес для РГБ и его подразделений; формирует и заполняет базы данных, содержащие информацию по вопросам международного сотрудничества, существующим программам, проводимым конкурсам, своевременно представляет эту информацию подразделениям РГБ;

3.7. разработку и внедрение новых моделей современного электронного и дистанционного образования, позволяющих обеспечить:

а) вариативность и качество преподавания;

б) организацию обучения, ориентированного на конкретные образовательные результаты;

в) условия для обучения в течение всей жизни (lifelong learning);

г) доступ к лучшим образовательным материалам в сфере БИД;

д) социальную ответственность библиотеки как центра качественного дополнительного профессионального образования;

3.8. организационно-методическую работу:

а) участие в руководстве и координации образовательной деятельности в РГБ;

б) планирование и организация образовательной деятельности Библиотеки;

в) участие в международных, всероссийских научно-практических и научно-методических конференциях, совещаниях и других мероприятиях;

г) участие в отечественных, зарубежных командировках и стажировках, образовательного характера;

д) участие в подготовке материалов к мероприятиям, заседаниям в специализированных советах по вопросам ДПО;

3.9. работу по продвижению и рекламе образовательной деятельности РГБ в информационном пространстве сети Интернет, в сети публичных библиотек Российской Федерации.

IV. Ответственность

КУЛ несет ответственность:

4.1. За своевременное и качественное выполнение возложенных на него функций и поручений руководства.

4.2. За качество выполнения работ по разработке и реализации образовательных программ и проектов в надлежащие сроки и с установленным качеством.

4.3. За учебно-методическое, нормативное и информационно-ресурсное обеспечение образовательной деятельности КУЛ.

V. Взаимоотношения и связи

5.1. КУЛ осуществляет сотрудничество в области дополнительного профессионального образования со всеми структурными подразделениями Библиотеки.

5.2. В рамках своей компетенции и по заданию руководства КУЛ взаимодействует:

– со структурными подразделениями Библиотеки, осуществляющими планирование, организацию работы, кадровое и финансовое обеспечение, хозяйственную и производственную деятельность, режимные мероприятия и гражданскую оборону в Библиотеке;

– с высшими учебными заведениями, организациями, учреждениями, ассоциациями, фондами по вопросам формирования и реализации совместных образовательных программ и просветительских проектов, используя общие информационные и интеллектуальные ресурсы, в соответствии с заключенными соглашениями о сотрудничестве.

VI. Управление

6.1. КУЛ возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности в установленном порядке.

6.2. Руководитель КУЛ организует деятельность подразделения в соответствии с настоящим Положением и на основе своей должностной инструкции.

6.3. В структуре КУЛ могут быть созданы центры и секторы для более эффективной организации и выполнения возложенных на него задач.

6.4. Работники КУЛ назначаются и освобождаются от занимаемых должностей в установленном порядке по представлению руководителя КУЛ.

VII. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании изменений и дополнений, вносимых в документы, являющиеся основой его содержания.

7.2. Положение действует до принятия нового.

7.3. Требования Положения являются обязательными для всех работников КУЛ.

Руководитель КУЛ



Е.Л. Кудрина

Согласовано:

Директор ЮД



Е.О. Некрасова