



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ БИБЛИОТЕКА"
(РГБ)

АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ

по результатам Мониторинга состояния библиотечных фондов

Введение

Государственная политика в области сохранения библиотечных фондов впервые была сформулирована в 2000 г. «Национальной программой сохранения библиотечных фондов Российской Федерации 2001 – 2010 гг.» (утверждена приказом Министра культуры №540 от 13.09.2000 г). Реализована она была в рамках Федеральной целевой программы «Культура России» 2001 – 2005 гг. и 2006 – 2011 гг. С 2011 года системная деятельность по сохранению библиотечных фондов была продолжена в рамках «Общероссийской программы сохранения библиотечных фондов. Второй этап. 2011 - 2020 гг.» К сожалению, реализация второго этапа была не столь успешной, ситуация с обеспечением сохранности фондов библиотек ухудшилась, а в ряде библиотек приблизилась к критической. В создавшихся условиях стала очевидной необходимость переоценки текущих стратегий обеспечения сохранности, формирования новой государственной политики в области сохранения библиотечных фондов как части культурного наследия, создании государственной инфраструктуры и развитии компетенций персонала по обеспечению сохранности библиотечных фондов в интересах будущих поколений.

В 2020 году по поручению Министерства культуры РФ Российская государственная библиотека провела первое разведывательное исследование Всероссийского Мониторинга состояния сохранности библиотечных фондов РФ.

Стоит отметить, что ранее исследований библиотечных фондов такого масштаба не проводилось ни в Российской Федерации, ни в зарубежных странах.

Уникальность данного исследования также состоит в *разработке методики оценки состояния библиотечных фондов* с точки зрения необходимости реставрационного и консервационного вмешательства.

Во-первых, для наиболее рационального описания структуры библиотечного фонда с точки зрения особенностей консервационной деятельности весь документный фонд предложено поделить на три категории:

- **Документы 1 категории** – редкие документы до 1830 г.;
- **Документы 2 категории** - редкие рукописи и издания после 1830 г.: коллекции редких и ценных книг, архив местной печати, фонд краеведческих и местных изданий и т.д.;
- **Документы 3 категории** - остальной документный фонд (без учета документов 1 и 2 категории).

Во-вторых, для оценки сохранности документов по категориям, разработаны критерии отнесения документов одному из трех вариантов оценки их физического состояния:

- **Красный** – имеются серьезные повреждения, значительный риск возникновения повреждений по мере дальнейшего использования документа, необходимо срочное консервационное вмешательство.
- **Желтый** – имеются незначительные повреждения, есть риск появления новых, консервационное вмешательство прогнозируется в среднесрочной перспективе

- **Зеленый** – нет видимых повреждений, нет немедленного риска их появления, нет необходимости в срочном консервационном вмешательстве.

Основной целью исследования являлось определение текущих проблем сохранности документных фондов библиотек России и оценка существующих условий хранения документов в книгохранилищах, а также степени оснащенности библиотек необходимым консервационным оборудованием и квалифицированными кадрами. В ходе исследования обработаны 252 анкеты федеральных и центральных библиотек субъектов РФ, общий объем исследованного фонда - 283 761 177 единиц хранения (что составляет около 50% общего библиотечного фонда РФ и почти 95% редкого и ценного фонда).

Проведенное исследование позволило оценить используемые библиотеками стратегии обеспечения сохранности для увеличения срока хранения и использования коллекций, включая обеспечение нормативных условий хранения, реставрацию особо ценных, редких документов, мероприятия по стабилизации документов (нейтрализация кислотности бумажной основы, дезинфекция), массовый библиотечный переплет, фазовую консервацию и инкапсулирование. По результатам проведенного исследования Российской государственной библиотекой были сформулированы рекомендации по необходимым изменениям и переданы разработчикам данные для проектирования комплексной деятельности по сохранению библиотечных коллекций в РФ.

Результаты исследования также могут быть использованы в следующих целях:

- предоставление статистических данных, отражающих сильные и слабые стороны текущих подходов к обеспечению сохранности на основе оценки фондов 252 центральных библиотек субъектов РФ, включая национальные и федеральные библиотеки;
- сопоставление результатов деятельности отдельных библиотек с общими результатами отчёта;
- определение тех областей, в которых библиотеки могут работать совместно для эффективного решения проблем, связанных с хранением библиотечных и архивных материалов;
- предоставление информации для государственных и коммерческих организаций, осуществляющих финансирование проектов в области сохранности документов для расчета эффективности затрат;
- привлечение внимания к проблемам сохранности фондов на государственном уровне.

Таким образом, результаты проведенного исследования дают общее представление о структуре и текущем состоянии фондов, что позволяет выявить сильные и слабые стороны политики в области сохранности, а также установить степень и виды ущерба, нанесенного коллекциям, определить приоритеты консервационного вмешательства. Статистические данные показывают, что во многих случаях применяемые библиотеками подходы эффективны, однако существуют области, где требуется внести изменения в методику работы с целью увеличения срока активного использования фондов.

1. Общий анализ состояния библиотечных фондов *(графические материалы в Приложении 1)*

Общий объем исследованного библиотечного фонда составил **283 761 177** единиц хранения.

Объем фонда *редких документов до 1830г.* (документы 1 категории) – 2 713 365 единиц хранения, что составляет 1% от всего исследованного фонда.

В структуре документов 1 категории:

Фонд	Количество	
	единиц хранения	% по категории
Книги	2 133 593	78,6%
<i>Книги ручного пресса</i>	1 562 584	57,6%
<i>Рукописные книги</i>	505603	18,6%
<i>Палеотипы</i>	52 075	1,9%
<i>Инкунабулы</i>	13 331	0,5%
Листовые документы	369 038	13,6%
Журналы	204 876	7,6%
Газеты	5 858	0,2%

Объем фонда *редких рукописей и изданий 1831–1950 гг., включающий коллекции редких и ценных книг, архив местной печати, фонд краеведческих и местных изданий и т.д.* (документы 2 категории) – 36 143 186 единиц хранения, что составляет 13% от всего исследованного фонда.

В структуре документов 2 категории:

Фонд	Количество	
	единиц хранения	% по категории
Книги	16 408 728	45%
<i>Краеведческие издания</i>	2 315 607	6%
Журналы	13 282 864	37%
Листовые документы	4 738 008	13%
Газеты	1 713 586	5%
<i>Краеведческие газеты</i>	562 710	2%

Объем *остального фонда* – 244 904 626 единиц хранения, что составляет 86% от всего исследованного фонда.

В структуре документов 3 категории:

Фонд	Количество	
	единиц хранения	% по категории
Книги	140 267 165	57%
Журналы	57 351 634	23%
Листовые документы	42 749 700	18%
Газеты	4 536 127	2%

1.1. Анализ фондов по необходимости вмешательства

Для *документов 1 категории* в первую очередь необходимо проведение реставрационных мероприятий (65 643 единиц хранения требуют срочной реставрации и 309 858 единиц хранения требуют реставрации в ближайшей перспективе), их сохранение в защитных контейнерах из бескислотного картона (для 291 627 единиц хранения это необходимо сделать срочно и для 59 643 единиц хранения – в ближайшей перспективе). В меньшей степени для документов 1 категории требуется дезинфекция: 10 009 единиц хранения нуждаются в срочной дезинфекции, а 45 638 единиц хранения требуется дезинфекция в ближайшей перспективе.

Поскольку книги (в основном книги ручного пресса) составляют большую часть фонда 1 категории, именно для них выявлена наибольшая потребность во всех видах реставрационного и консервационного вмешательства:

<i>Вид вмешательства</i>	<i>Вид документа</i>	<i>Требуется срочно</i>	<i>Требуется в ближайшей перспективе</i>
Реставрация	Книги	53 517	250 974
	<i>Книги ручного пресса</i>	50 119	210 445
Помещение в защитные контейнеры	Книги	42 382	207158
	<i>Книги ручного пресса</i>	34 343	175 988
Дезинфекция	Книги	8 018	37 201
	<i>Книги ручного пресса</i>	6 405	33 868

Для **документов 2 категории** также в первую очередь необходима реставрация: 2 626 475 единиц хранения требуют срочной реставрации и 5 850 508 единиц хранения требуют реставрации в ближайшей перспективе. В срочной нейтрализации кислотности нуждаются 1418090 единиц хранения и 8 385 959 единиц хранения необходима нейтрализация кислотности в ближайшей перспективе. В то же время, достаточно большое количество документов (1 126 937 единиц хранения) нуждается в срочном помещении в защитные контейнеры из бескислотного картона, а в ближайшей перспективе это необходимо для 558 302 единиц хранения. Наименьшую потребность документы 2 категории испытывают в дезинфекции: 184 846 единиц хранения нуждаются в срочной дезинфекции и 1 244 198 единиц хранения необходима дезинфекция в ближайшей перспективе.

Стоит отметить, что большую часть объема фонда документов 2 категории составляют книги (45%) и журналы (37%), соответственно именно для них требуются первоочередные меры по всем видам реставрационного и консервационного вмешательства:

<i>Вид вмешательства</i>	<i>Вид документа</i>	<i>Требуется срочно</i>	<i>Требуется в ближайшей перспективе</i>
Реставрация	Книги	968 625	3 142 175
	Журналы	1 291 143	1 975 758
Нейтрализация кислотности	Книги	506 225	3 811 590
	Журналы	431 004	2 861 259
Помещение в защитные контейнеры	Книги	344 593	1 738 688
	Журналы	589 155	1 104 920
Дезинфекция	Книги	158 409	816 577
	Журналы	21 808	312 217

Для **документов 3 категории** в первую очередь требуется массовый переплет: 2 819 794 единиц хранения срочно необходим переплет и 28 335 844 единиц хранения необходим переплет в ближайшей перспективе. Большое количество документов 3 категории нуждаются в нейтрализации кислотности: 458 264 единицы хранения требуют срочной нейтрализации кислотности и 28 335 844 единиц хранения необходима нейтрализация кислотности в среднесрочной перспективе. Менее актуальна для документов 3 категории дезинфекция: только 326 783 единиц хранения нуждаются в срочной дезинфекции и 4 135 251 единиц хранения необходима дезинфекция в ближайшей перспективе.

1.2. Анализ фондов с точки зрения соблюдения условий хранения и размещения документов

Книгохранилища 51% библиотек расположены на 1 этажах жилых домов, что, как правило, является препятствием (в силу конструктивных особенностей жилого фонда) для поддержания

оптимальных режимов хранения. Также стоит отметить, что 51% помещений библиотек находится в состоянии, требующем капитального ремонта. При этом, только 31% книгохранилищ библиотек оборудованы необходимыми техническими средствами для поддержания рекомендованных режимов хранения документов.

Не менее сложной является ситуация с соблюдением режимов хранения документов. В достаточной степени (54% библиотек) соблюдается лишь световой режим. Температурно-влажностный режим соблюдают только треть библиотек: так рекомендованная ГОСТом температура ($18 \pm 2^\circ\text{C}$), поддерживается в 33% библиотек, рекомендованную ГОСТом относительную влажность воздуха ($55 \pm 5\%$), поддерживают 25% библиотек. При этом, только в 37% библиотек осуществляется постоянный мониторинг соблюдения температурно-влажностного режима и ведется соответствующий журнал.

Основной проблемной зоной является соблюдение санитарно-гигиенического режима. Только в 5% библиотек производятся регулярные замеры концентрации вредных примесей, а регулярный микологический и энтомологический контроль осуществляют только треть библиотек.

Еще одна «болевая точка» практически всех библиотек – размещение документов в соответствии со стандартом ГОСТ 7.50 – 2002. Только в 35% библиотек документы хранятся в соответствии с ГОСТом. При этом практически треть библиотек вынуждена хранить документы в штабелированном состоянии.

1.3. Анализ кадрового состава библиотек¹

Обеспеченность библиотек квалифицированными кадрами оставляет желать лучшего: только 37% сотрудников имеют высшее профессиональное профильное образование, и 20% сотрудников имеют среднее профессиональное профильное образование.

В то же время, остроту ситуации сглаживает то, что треть сотрудников имеют в своем активе курсы повышения квалификации, десятая часть работников окончила курсы профессиональной переподготовки.

Еще одна проблема – обеспеченность опытными кадрами. Около 50% работников библиотек имеют стаж работы менее 10 лет. С одной стороны, данная ситуация имеет положительный эффект как создающая «потенциал роста». С другой стороны, достаточно велика доля «возрастных» сотрудников (стаж работы от 20 лет и более). При этом наиболее опытные и профессионально активные сотрудники остаются в меньшинстве:

Стаж работы сотрудников	Количество сотрудников	% к общему числу сотрудников
0 – 5 лет	118	29
6 – 10 лет	89	22
11 – 15 лет	55	13
16 – 20 лет	49	12
21 – 25 лет	29	7
Более 25 лет	70	17

Со временем это может стать достаточно серьезной проблемой, когда, при массовом выходе на пенсию «возрастных» сотрудников, опытные работники не будут иметь достаточных возможностей для обучения «молодых».

1.4. Анализ деятельности по сохранению фондов

Основной объем работ по сохранению документных фондов выполняется сотрудниками библиотек. В первую очередь, это деятельность, направленная на поддержание текущего состояния документов (обеспыливание (93%) и массовый переплет (40%)), мониторинг состояния документов (53%) и обследование условий хранения (70%).

¹ Здесь и далее анализировался только кадровый состав библиотек, имеющих подразделения, выполняющие работы по сохранению фондов.

Специализированные реставрационные и консервационные мероприятия, такие как дезинфекция (36%), реставрация (33%), изготовление защитных контейнеров (23%), кроме самих библиотек также проводят сторонние организации региона (2%, 7% и 4% соответственно) и, в большей степени, федеральные библиотечные центры (2%, 8% и 8% соответственно). Но, как мы видим, в целом их участие весьма невелико.

Меньше всего проводится мероприятий по нейтрализации кислотности и инкапсулированию, причем как со стороны самих библиотек (3% и 2% соответственно), так федеральных библиотечных центров (4% и 5% соответственно).

С другой стороны, в организации деятельности по повышению квалификации сотрудников библиотек практически наравне с самими библиотеками (28%) участвуют федеральные библиотечные центры (27%).

Стоит отметить, что сторонние организации регионов в этих видах деятельности по сохранению фондов и повышению квалификации сотрудников не участвуют.

Финансирование работ по сохранению фондов также в основном обеспечивается за счет бюджетных средств самих библиотек (до 72%). Частично им помогает федеральный бюджет (до 12%), а участие регионов и спонсоров в финансировании работ по сохранению фондов минимально (не более 4%).

1.5. Анализ технической оснащенности

Ситуация с оснащенностью оборудованием для контроля и поддержания режимов хранения представляется довольно сложной. Менее четверти (23%) библиотек имеют необходимые приборы для контроля температурно-влажностного режима, и 15% - оборудование для его поддержания, и только 6% библиотек имеют оборудование для контроля светового режима хранения.

С приборами контроля санитарно-гигиенического режима дело обстоит еще хуже – только 4% библиотек имеют такое оборудование. При этом, оснащенность необходимым оборудованием для поддержания санитарно-гигиенического режима несколько лучше – им оснащены 18% библиотек.

Ситуация с технической оснащенностью для проведения реставрационных и консервационных работ близка к катастрофической: только 17% библиотек оснащены необходимым оборудованием для проведения реставрационных работ, и всего лишь 2% имеют оборудование для консервации документов.

При этом основную часть реставрационного оборудования составляет наиболее востребованное и простое: прессы имеются у 29% библиотек, резаками оснащены 48% библиотек и 27% библиотек имеют переплетные тиски.

Таким образом, на **этапе общего анализа** документных фондов библиотек были выявлены следующие проблемы:

1. Необходимость реставрационного и общеконсервационного вмешательства в ближайшей перспективе:
 - Документы 1 категории – реставрация и сохранение в защитных контейнерах из бескислотного картона;
 - Документы 2 категории – реставрация и нейтрализация кислотности;
 - Документы 3 категории – массовый переплет.
2. Более половины хранилищ библиотек расположены на 1 этажах жилых домов, что объективно вызывает проблемы с соблюдением режимов хранения и размещением документов. Кроме того, 51% помещений библиотек требуют капитального ремонта.
3. В библиотеках имеются серьезные проблемы с соблюдением режимов хранения документов, в первую очередь с соблюдением санитарно-гигиенического режима (всего 5% библиотек). Причем только треть библиотек осуществляют постоянный мониторинг соблюдения режимов хранения.

4. Значимой проблемой является размещение документов с точки зрения требования ГОСТ 7.50. – 2002. Две трети библиотек хранят документный фонд с нарушением требований ГОСТ, и треть библиотек вынуждена хранить документы в штабелированном состоянии.
5. Еще одна проблема связана с обеспеченностью библиотек квалифицированными и опытными кадрами. Чуть более трети работников имеют высшее профессиональное профильное образование, и четверть – стаж работы от 10 до 20 лет, при достаточно высокой доле «возрастных» сотрудников.
6. Большую часть работ по сохранению фондов выполняют сами библиотеки, причем эта деятельность в основном направлена на поддержание текущего состояния документов. Финансирование работ по сохранению фондов также осуществляется за счет бюджетных средств библиотек, относительно небольшую финансовую помощь оказывает библиотекам федеральный бюджет.
7. Весьма неблагоприятной представляется ситуация с оснащенностью библиотек оборудованием для контроля и поддержания режимов хранения. При этом ситуацию с оснащенностью техническими средствами для проведения реставрационных и консервационных мероприятий можно назвать катастрофической.

2. Анализ состояния библиотечных фондов с точки зрения структуры (графические материалы в Приложении 2)

Для анализа структуры библиотечных фондов нами были выделены следующие группы библиотек:

1. Национальные библиотеки – РГБ и РНБ;
2. Федеральные библиотеки - ГПНТБ, ГПНТБ СО РАН, РГБМ, РГБИ, РГБС, РГДБ, ВГБИЛ, ГПИБ, БЕН РАН, ЦНСХБ – всего 10;
3. Региональные библиотеки (в том числе библиотеки структурных подразделений организаций) – всего 240.

В целом документные фонды указанных групп библиотек составили:

- Национальные библиотеки – 78987260 единиц хранения (28% от исследованного фонда);
- Федеральные библиотеки – 39137929 единиц хранения (14% от исследованного фонда);
- Региональные библиотеки – 165635988 единиц хранения (58% от исследованного фонда).

По категориям документов фонды выделенных групп библиотек распределены следующим образом:

	Национальные библиотеки	Федеральные библиотеки	Региональные библиотеки
<i>Документы 1 категории (ед.хр.)</i>	2 172 461	278 590	262 314
<i>Документы 2 категории (ед.хр.)</i>	18 056 044	5 925 184	12 161 958
<i>Документы 3 категории (ед.хр.)</i>	58 758 755	32 934 155	153 211 716

2.1. Анализ структуры фондов по необходимости реставрационного и консервационного вмешательства

«Болевыми точками» **национальных** библиотек являются нейтрализация кислотности бумаги, реставрация и массовый переплет, причем для достаточно большого количества единиц хранения данные виды вмешательства требуются срочно.

В **федеральных** библиотеках ситуация более благоприятная: в срочной перспективе требуется реставрация и массовый переплет. В то же время достаточно большая часть документов требует нейтрализации кислотности и дезинфекции в среднесрочной перспективе:

В проблемную зону **региональных** библиотек входят все виды реставрационного и консервационного вмешательства. При этом в срочной перспективе больше всего необходимы реставрация, нейтрализация кислотности и массовый переплет.

Вид вмешательства	Национальные библиотеки		Федеральные библиотеки		Региональные библиотеки	
	Требуется срочно (ед.хр.)	Требуется в ближайшие 3-5 лет (ед.хр.)	Требуется срочно (ед.хр.)	Требуется в ближайшие 3-5 лет (ед.хр.)	Требуется срочно (ед.хр.)	Требуется в ближайшие 3-5 лет (ед.хр.)
Реставрация	1727013	2677406	502267	1020499	462838	2462461
Нейтрализация кислотности	1332672	9242506	25300	7677360	518382	19801937
Дезинфекция	112503	637759	10541	939621	398594	3847707
Защитные контейнеры	903752	1394536	3590	409743	279238	1820818
Массовый переплет	1566690	2622168	650685	1916191	602419	6092784

2.2. Анализ структуры фондов по соблюдению условий хранения

Только книгохранилища **национальных** библиотек полностью размещены в отдельно стоящих зданиях, спроектированных для хранения документов. В то же время 30% документного фонда **федеральных** библиотек и 50% документного фонда **региональных** библиотек находится в хранилищах, расположенных на 1 этажах жилых домов.

Общей проблемой для всех групп библиотек также является состояние помещений, в которых хранятся фонды – от 50% (национальные и региональные библиотеки) до 80% (федеральные библиотеки) помещений требуется капитальный ремонт.

Анализ условий хранения библиотечных фондов, в первую очередь размещения документов с точки зрения соблюдения стандартов ГОСТ 7.50 – 2002, выявил целый ряд проблем, причем для каждой группы библиотек имеется своя специфика:

Национальные библиотеки²

Российская государственная библиотека имеет достаточно серьезные проблемы с размещением документов согласно ГОСТ 7.50 – 2002. В первую очередь это касается документов 3 категории, 53% которых хранятся не по ГОСТу, а 10% фонда хранится в штабелях.

Не менее удручающая картина складывается в отношении документов 1 категории: 27% документов хранятся с нарушением стандартов ГОСТа, и 3% сложены в штабели.

Документы 2 категории также находятся в неблагоприятных условиях: 20% фонда 2 категории размещено с нарушением ГОСТа, и 5% хранится в штабелях.

В *Российской национальной библиотеке* ситуация с размещением документов более благоприятная. Только 15% документов 1 категории хранятся с нарушением стандартов ГОСТ. Для документов 2 категории эта цифра составляет 4%, а для документов 3 категории – 1%. При этом ни один документ не хранится в штабелированном состоянии.

Размещение документов		РГБ	РНБ	Федеральные библиотеки	Региональные библиотеки
Документы 1 категории	<i>Фонд библиотек, имеющих проблемы с размещением (ед.хр.)</i>	582621	1589840	12383	85884
	<i>Хранится не по ГОСТу (ед.хр.)</i>	157308	238476	8404	20520
	<i>Хранится в штабелях (ед.хр.)</i>	17479	0	0	7
Документы 2 категории	<i>Фонд библиотек, имеющих проблемы с размещением (ед.хр.)</i>	11562101	6493943	3480792	9678238
	<i>Хранится не по ГОСТу (ед.хр.)</i>	2312420	259758	520289	3515019
	<i>Хранится в штабелях (ед.хр.)</i>	578105	0	2348	2301111
Документы 3 категории	<i>Фонд библиотек, имеющих проблемы с размещением (ед.хр.)</i>	28468402	30290353	20612266	101536921
	<i>Хранится не по ГОСТу (ед.хр.)</i>	15088253	302904	5514212	39698697
	<i>Хранится в штабелях (ед.хр.)</i>	2846840	0	1723380	13749818

² В этой группе библиотек анализ условий размещения документов проводился отдельно, поскольку большой разброс показателей не может дать полностью объективную картину.

Федеральные библиотеки также испытывают серьезные проблемы с размещением документов: около 70% фонда 1 категории³ хранится с нарушением ГОСТа, примерно 15% фонда 2 категории и около 30% фонда 3 категории хранится не по ГОСТу. Также достаточно большое количество единиц хранения 2 и 3 категории сложены в штабели.

В **региональных библиотеках** ситуация с размещением документов также оставляет желать лучшего. В наиболее сложных (с точки зрения соблюдения ГОСТ) находятся документы 1 категории – чуть менее 25% из них хранятся с нарушением стандартов ГОСТа, при этом библиотеки стараются минимизировать количество документов, хранящихся в штабеле.

Документы 2 и 3 категории также частично (36% и 39% соответственно) размещены с нарушением ГОСТа. Также достаточно большое (до 15%) количество единиц хранения находится в штабелированном состоянии.

Такое большое количество документов 1 категории хранящихся в неблагоприятных условиях (с нарушением ГОСТ) с большой долей вероятности объясняется тем, что основная часть хранилищ расположена на 1 этажах жилых домов, к тому же часто требующих капитального ремонта, что не может не влиять на условия размещения этого, во многом уникального фонда.

Таким образом, ситуация с размещением документов (особенно фондов 1 категории) является критической, что обуславливает необходимость принятия срочных мер для сохранения указанного фонда.

2.3. Анализ структуры кадрового состава

Наиболее сложной является ситуация с точки зрения профессиональной подготовки сотрудников библиотек всех групп. Всего лишь около половины из них имеют высшее профессиональное профильное (библиотечное или реставрационное) образование. Примерно треть – имеют среднее профессиональное образование.

Серьезные трудности с обеспеченностью квалифицированными кадрами испытывают **национальные** (33% сотрудников имеют высшее профильное образование и 22% сотрудников имеют среднее профильное образование) и **федеральные** библиотеки (37% сотрудников имеют высшее профильное образование и 30% сотрудников имеют среднее профильное образование).

Однако, стоит отметить, что недостаток профильного образования компенсируется активным прохождением курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки (19% сотрудников национальных библиотек и 56% сотрудников федеральных библиотек).

В **региональных** библиотеках ситуация также достаточно сложная: 40% сотрудников имеют высшее профильное образование и 18% сотрудников имеют среднее профильное образование. При этом всего 35% сотрудников имели возможность повысить профессиональную квалификацию.

Вторая по значимости «болевая точка» всех групп библиотек - обеспеченность не только квалифицированными, но и опытными сотрудниками.

Основная проблема **национальных** и **федеральных библиотек** – нехватка опытных сотрудников, имеющих стаж работы от 10 до 20 лет. Это люди, накопившие достаточный опыт практической работы, и в то же время наиболее профессионально активные, восприимчивые к нововведениям. Именно они должны составлять основное число слушателей курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

Еще одна проблема - достаточно большое количество (хотя и сравнимое с «молодыми» сотрудниками) «возрастных» работников, что еще раз подтверждает тезис о нехватке опытных сотрудников (иными словами, люди, имеющие стаж работы более 20 лет, вынуждены продолжать трудовую деятельность, поскольку имеется достаточное количество неопытных сотрудников).

³ Здесь и далее процентное соотношение количества документов, хранящихся не по ГОСТу, рассчитывалось по отношению к фонду библиотек, имеющих проблемы с размещением документов.

Стаж работы сотрудников	Национальные библиотеки (% к общему числу сотрудников)	Федеральные библиотеки (% к общему числу сотрудников)	Региональные библиотеки (% к общему числу сотрудников)
0 -10 лет	43	44	56
<i>Из них менее 2 лет</i>	<i>12</i>	<i>5</i>	<i>14</i>
11 – 20 лет	23	19	27
Более 20 лет	35	37	16
<i>Из них более 35 лет</i>	<i>11</i>	<i>14</i>	<i>5</i>

В региональных библиотеках более благоприятная ситуация – число опытных (стаж работы 10 – 20 лет) сотрудников составляет примерно третью часть всех работников. Стоит отметить, что достаточно большое количество (около половины от всех сотрудников) составляют «молодые» кадры.

С одной стороны, это хороший «потенциал роста», а с другой, особенно при массовом выходе на пенсию «возрастных» сотрудников, - может создать определенные проблемы с обучением «молодежи».

2.4. Анализ содержания работ по сохранению фондов, выполняемых сотрудниками

Основной объем работ, выполняемых сотрудниками национальных библиотек, включает в себя деятельность по реставрации (27%) и консервации (17%) фондов, а также деятельность по ликвидации последствий ущерба, нанесенного фондам в результате чрезвычайных происшествий (16%).

Должностные обязанности сотрудников федеральных библиотек в основном включают в себя деятельность по сохранению фондов (обеспыливание (65%), листовая реставрация (51%), массовый переплет (44%)), а также оценке состояния фондов (58%) и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (67%).

Сотрудники региональных библиотек в еще большей степени сосредоточены на неспецифической деятельности по сохранению фондов (обеспыливание (61%), ремонт документов (59%), массовый переплет (45%)), а также на деятельности по оценке состояния фондов (50%) и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (5%).

2.5. Анализ структуры финансирования деятельности по сохранению библиотечных фондов

Основная часть (до 100%) работ по сохранению фондов выполняется самими библиотеками, и только для ограниченного количества видов деятельности привлекаются сторонние организации: реставрация (от 60% до 10% выполняемых работ), нейтрализация кислотности (от 50% до 4% выполняемых работ), консервация кожаных переплетов (от 50% до 1% выполняемых работ), изготовление защитных контейнеров (от 20% до 8% выполняемых работ), массовый переплет (от 50% до 13% выполняемых работ).

Финансирование работ по сохранению фондов также осуществляется за счет бюджетных средств самих библиотек (до 100%).

Кроме того, стоит отдельно выделить финансирование повышения квалификации сотрудников: основные средства выделяются из бюджетов самих библиотек (70 – 30%) и частично из региональных (до 4%) и федеральных бюджетов (до 13%). Спонсорской помощью пользуются только национальные (50%) и региональные библиотеки (3%).

Стоит также отметить, что региональные библиотеки в основном финансируют такие работы, как: обеспыливание (71%), массовый переплет (40%) и обследование условий хранения (44%). С другой стороны, меньше всего средств выделяется на нейтрализацию кислотности (4%) и инкапсулирование (3%). Однако, важным является то, что для проведения работ по реставрации и изготовлению защитных контейнеров, активно привлекается дополнительное финансирование, в первую очередь из федерального бюджета (до 8%).

2.6. Анализ оснащенности техническими средствами для осуществления деятельности по сохранению библиотечных фондов

Только **национальные** библиотеки в достаточной мере (до 100%) оснащены необходимым минимумом оборудования. В **федеральных** библиотеках ситуация несколько хуже: всего 40% библиотек имеют необходимым минимумом оборудования для контроля температурно-влажностного режима хранения документов. В **региональных** библиотеках положение с оснащенностью близко к катастрофическому – только 23% библиотек имеют оборудование для контроля температурно-влажностного режима хранения документов, а с остальными видами оборудования ситуация складывается еще хуже:

Библиотеки	Температурно-влажностный режим		Световой режим	Санитарно-гигиенический режим	
	Оборудование для контроля режимов хранения, %	Оборудование для поддержания режимов хранения, %	Оборудование для контроля режимов хранения, %	Оборудование для контроля режимов хранения, %	Оборудование для поддержания режимов хранения, %
Национальные	100	50	100	100	100
Федеральные	40	0	10	20	20
Региональные	23	16	13	1	19

Не менее сложной является ситуация с оборудованием для реставрации и консервации документов. Полностью оснащены им только **национальные** библиотеки. **Федеральные** и **региональные** библиотеки только на четверть от необходимого оснащены оборудованием для реставрации документов (20% и 16% соответственно), а оборудования для консервации документов практически не имеют (1%).

Основные выводы

1. Основные проблемные зоны библиотек всех трех групп с точки зрения необходимости реставрационного и консервационного вмешательства - реставрация, нейтрализация кислотности и массовый библиотечный переплет. При этом достаточно большая часть документов требует проведения данных мероприятий в срочной перспективе.
2. Серьезные проблемы испытывают библиотеки с размещением документов согласно требованиям ГОСТ 7.50 – 2002. Так в федеральных библиотеках до 70% документов 1 категории (по отношению к фонду библиотек, испытывающих проблемы с размещением документов) хранится не по ГОСТу. Трудности с размещением документов также испытывают Российская государственная библиотека (27% документов 1 категории хранится не по ГОСТу) и региональные библиотеки (до 25% документов 1 категории хранятся не по ГОСТу).
3. Еще одна «болевая точка» библиотек всех групп – недостаточная обеспеченность профессиональными и опытными кадрами. Только половина сотрудников имеют высшее профессиональное профильное образование. Также было выявлено, что наиболее опытные и профессионально активные сотрудники составляют не более трети от общего числа работников, тогда как количество «молодых» работников часто превышает 50%. С одной стороны, это хороший «потенциал роста», а с другой, особенно при массовом выходе на пенсию «возрастных» сотрудников, - может создать определенные проблемы с обучением «молодежи».
4. Большая часть работ по сохранению фондов, выполняемых библиотеками, касается поддержания текущего состояния документов. Специализированные реставрационные и консервационные мероприятия также осуществляются федеральными библиотечными центрами и сторонними организациями региона, но в очень малом объеме. При этом основную нагрузку по финансированию указанных работ несет на себе бюджет самих библиотек.

3. Анализ состояния библиотечных фондов по федеральным округам (графические материалы в Приложении 3)

В целом документные фонды библиотек федеральных округов составили:

Федеральный округ	Количество	
	единиц хранения	% к исследованному фонду
Центральный ФО	120109731	42
Северо-Западный ФО	53547161	19
Приволжский ФО	36464852	13
Сибирский ФО	31575724	11
Южный ФО	12166087	4
Уральский ФО	10599283	4
Дальневосточный ФО	12445343	4
Северо-Кавказский ФО	6852996	3

По категориям документов фонды библиотек федеральных округов распределены следующим образом:

Фонд	Документы 1 категории, ед.хр.	Документы 2 категории, ед.хр.	Документы 3 категории, ед.хр.
Центральный ФО	984799	20508813	98616119
Северо-Западный ФО	1629116	7778224	44139821
Приволжский ФО	47501	3807893	32609458
Сибирский ФО	37815	2104006	29433903
Южный ФО	6539	888499	11271049
Уральский ФО	2800	349132	10247351
Дальневосточный ФО	2663	581678	11861002
Северо-Кавказский ФО	2132	124941	6725923

3.1. Анализ фондов библиотек федеральных округов по необходимости вмешательства

Основные проблемные зоны библиотек всех федеральных округов с точки зрения необходимости реставрационного и консервационного вмешательства – нейтрализация кислотности и массовый переплет. При этом от трети до четверти документов нуждаются в данных видах вмешательства в срочной перспективе.

В остальном ситуация с необходимостью осуществления разных видов реставрационного и консервационного вмешательства существенно различается для каждого из федеральных округов.

Наиболее сложной среди всех федеральных округов с точки зрения необходимости реставрационного и консервационного вмешательства является ситуация в библиотеках **Северо-Кавказского федерального округа**: около двух третей документов (которым так или иначе необходимо реставрационное или консервационное вмешательство) нуждаются в срочной дезинфекции, примерно половина – в срочном массовом переплете и около 10 % - в срочной нейтрализации кислотности.

Похожие проблемы испытывают и библиотеки **Южного федерального округа**: достаточно большая часть документов (которым так или иначе необходимо реставрационное или консервационное вмешательство) нуждается в дезинфекции в ближайшей перспективе. При этом примерно 20% документов требуется срочная реставрация.

Основные проблемы библиотек **Центрального федерального округа** связаны с необходимостью реставрации: до 30% документов нуждаются в срочной реставрации, кроме того, примерно 20% документов нуждаются в помещении в защитные контейнеры.

Для библиотек **Север-Западного и Приволжского федеральных округов** наиболее актуальными видами вмешательства являются дезинфекция, помещение документов в защитные контейнеры из бескислотного картона и реставрация. В срочной перспективе в данных видах вмешательства нуждается около 25% документов

Главная проблема библиотек **Сибирского федерального округа** – потребность в реставрации и дезинфекции документов, причем примерно одной трети документов, нуждающихся в реставрации, необходимо данное вмешательство в срочной перспективе.

Для библиотек **Дальневосточного федерального округа** актуальной является необходимость помещения документов в защитные контейнеры из бескислотного картона: чуть более половины из них нуждаются в этом в срочной перспективе. В то же время, в отличие от библиотек других федеральных округов, документы библиотек Дальневосточного ФО практически не нуждаются в массовом переплете.

3.2. Анализ фондов библиотек федеральных округов: условия хранения

Практически все библиотеки, принявшие участие в Мониторинге, испытывают проблемы с размещением документов согласно требованиям ГОСТ 7.50 – 2002, причем это касается документов всех категорий.

Благоприятная ситуация с размещением документов согласно ГОСТ отмечена лишь в **Северо-Западном и Северо-Кавказском федеральных округах**: так в библиотеках **Северо-Западного федерального округа** с нарушением стандартов ГОСТ хранится не более трети документов, причем в штабели сложены не более 1 % документов, а в библиотеках **Северо-Кавказского федерального округа** с нарушением требований ГОСТ хранятся только документы 3 категории, причем всего одна треть от фонда библиотек, имеющих проблемы с размещением документов.

В наиболее сложных условиях хранятся документы **Дальневосточного федерального округа**. В первую очередь это относится к фондам документов 1 категории: почти треть из них размещена с нарушением стандартов ГОСТ. В более благоприятных условиях хранятся документы 2 категории: примерно 15 % из них хранится не по ГОСТу и небольшая часть (менее 1%) сложены в штабели. Также с нарушением стандартов ГОСТ хранится чуть меньше половины документов 3 категории, при этом примерно четверть из них сложена в штабели.

Похожие проблемы испытывают библиотеки **Приволжского федерального округа**: примерно 20% документов 1 категории, около 35% документов 2 категории и свыше 50% документов 3 категории размещены в условиях, не соответствующих требованиям ГОСТа. В то же время библиотеки стремятся минимизировать количество документов, сложенных в штабели.

Основной «болевым точкой» библиотек **Центрального федерального округа** также является размещение документов всех категорий с нарушением стандартов ГОСТ: от 30% до 50% документов хранятся не по ГОСТу, и достаточно большое количество (до 25%) сложены в штабели.

Не менее серьезные проблемы с размещением документов испытывают библиотеки **Южного федерального округа**: несмотря на то, что фонд документов 1 категории составляет менее 1%, треть из них хранится с нарушением требований ГОСТ. Похожая ситуация наблюдается и в отношении документов 2 и 3 категории (около 15% и 30 % соответственно) размещены не по ГОСТу. В то же время в штабелях хранятся в основном документы 3 категории, причем их число не является критическим по отношению ко всему фонду (менее 6%).

Сложная ситуация с размещением документов 3 категории складывается в библиотеках **Уральского и Сибирского федеральных округов**. Так в библиотеках **Уральского ФО** примерно половина фонда документов 3 категории (относительно фонда библиотек, имеющих проблемы с размещением документов) хранится с нарушением стандартов ГОСТ, около четверти – сложены в штабели. Что касается документов 1 и 2 категории, то приблизительно 20% и 15% соответственно хранятся с нарушением ГОСТ. В библиотеках **Сибирского ФО** примерно треть фонда 3 категории хранится с нарушением стандартов ГОСТ. В то же время около 10% документов 1 и 2 категории размещены не по ГОСТу. Стоит также отметить, что хранение документов в штабелированном состоянии библиотеки указанных федеральных округов стремятся свести к минимуму.

3.3. Анализ кадрового состава библиотек федеральных округов

В целом библиотеки всех федеральных округов в достаточной степени обеспечены опытными кадрами, однако, как правило, среди сотрудников преобладают как работники, имеющие не очень большой стаж работы (до 10 лет), так и «возрастные» работники (стаж работы более 25 лет). Значимым является то, что наиболее опытные, и в то же время профессионально активные работники (которые должны стать основными слушателями курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки), к сожалению, составляют меньшинство.

Стоит отметить, что в библиотеках **Приволжского, Сибирского и Уральского** федеральных округов наблюдается несколько иная ситуация: основное число работников составляют «молодые» кадры при небольшом количестве «возрастных» сотрудников. Соответственно, в перспективе библиотеки данных округов могут столкнуться с нехваткой опытных кадров, связанной с массовым выходом на пенсию сотрудников, стаж работы которых более 20 лет, при этом у более опытных работников при выполнении своих непосредственных должностных обязанностей не найдется достаточного количества времени и возможностей для обучения «молодежи».

Стаж работы сотрудников	Центральный ФО, % к общему числу сотрудников	Северо-Западный ФО, % к общему числу сотрудников	Приволжский ФО, % к общему числу сотрудников	Сибирский ФО, % к общему числу сотрудников	Южный ФО, % к общему числу сотрудников	Уральский ФО, % к общему числу сотрудников	Дальневосточный ФО, % к общему числу сотрудников	Северо-Кавказский ФО, % к общему числу сотрудников
0 – 5 лет	25	29	33	27	36	43	18	50
6 – 10 лет	21	18	23	35	23	36	29	0
11 – 15 лет	13	12	16	17	14	0	14	17
16 – 20 лет	5	17	12	17	14	7	29	0
21 – 25 лет	9	9	7	2	0	0	0	25
Более 25 лет	26	21	9	2	14	14	11	8

С проблемами с обеспеченностью опытными кадрами соотносится ситуация с уровнем образования сотрудников: от 19% до 55% имеют высшее профессиональное профильное образование, почти одна треть работников – среднее профессиональное профильное образование. В то же время сотрудники библиотек всех федеральных округов достаточно активно повышали профессиональный уровень: до 57% из них окончили курсы повышения квалификации, четвертая часть сотрудников посещали курсы профессиональной переподготовки.

Стоит отметить, что наиболее неблагоприятная ситуация с обеспеченностью квалифицированными кадрами сложилась в библиотеках **Сибирского и Центрального федерального округов** (19% и 31% соответственно). С другой стороны, это частично компенсируется прохождением курсов повышения квалификации (48% и 33% соответственно) и, в меньшей степени, профессиональной переподготовки (6% и 4% соответственно).

Образование сотрудников	Центральный ФО, % к общему числу сотрудников	Северо-Западный ФО, % к общему числу сотрудников	Приволжский ФО, % к общему числу сотрудников	Сибирский ФО, % к общему числу сотрудников	Южный ФО, % к общему числу сотрудников	Уральский ФО, % к общему числу сотрудников	Дальневосточный ФО, % к общему числу сотрудников	Северо-Кавказский ФО, % к общему числу сотрудников
Высшее профессиональное профильное	31	47	39	19	55	50	54	42
Среднее профессиональное профильное	24	31	14	12	23	14	4	25
Курсы повышения квалификации	33	8	26	48	41	57	36	33
Курсы профессиональной переподготовки	4	8	11	6	14	14	25	0

Должностные обязанности подавляющего большинства сотрудников библиотек всех федеральных округов связаны с оценкой и поддержанием текущего состояния документов, в первую очередь через обеспечение режимов хранения. Кроме того, среди работ, связанных с

реставрационным и консервационным вмешательством, преобладают такие виды как массовый переплет и ремонт документов, т.е. не предполагающие наличие особых профессиональных умений и навыков. Достаточно большое внимание также уделяется подготовке мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

Основную часть работ по сохранению фондов выполняют сами библиотеки, причем эта деятельность в большей степени направлена на поддержание текущего состояния документов, а работы по осуществлению консервационных (реставрационных) мероприятий практически не проводятся. С другой стороны, помощь со стороны региональных организаций и федеральных библиотечных центров в консервационной (реставрационной) работе минимальна.

Финансирование работ по сохранению фондов также осуществляется за счет бюджетных средств библиотек, относительно небольшую финансовую помощь оказывает библиотекам федеральный бюджет.

Основные выводы:

В процессе анализа были выявлены три проблемные зоны, так или иначе характерные для библиотек всех федеральных округов:

- необходимость принятия ряда мер по реставрационному и консервационному вмешательству;
- несоответствие условий хранения фондов требованиям ГОСТ 7.50 – 2002;
- недостаточная обеспеченность библиотек профессиональными и опытными кадрами.

1. Ситуация с необходимостью осуществления разных видов реставрационного и консервационного вмешательства существенно различается для каждого из федеральных округов. В то же время общей проблемой для библиотек всех федеральных округов с точки зрения консервационного (реставрационного) вмешательства является нейтрализация кислотности бумаги и массовый (библиотечный) переплет;
2. Несмотря на то, что документный фонд 1 категории библиотек каждого из федеральных округов не превышает 1% (а в некоторых составляет сотые доли процента от всего документного фонда), выявлены серьезные проблемы с размещением документов этой категории. Данную ситуацию можно объяснить тем, что от 50% до 70% книгохранилищ располагаются на первых этажах жилых домов, конструкционно не приспособленных для хранения документов данной категории. Важным является и то, что около 50% помещений библиотек нуждаются в капитальном ремонте;
3. Не более 50% сотрудников подразделений, обеспечивающих сохранность документного фонда, имеют высшее профессиональное профильное образование (библиотечное или реставрационное). Практически во всех подразделениях основное количество сотрудников имеют стаж работы не более 10 лет, при наличии достаточно большого числа «возрастных» работников (стаж работы более 20 лет). Причем количество наиболее опытных и профессионально активных сотрудников не превышает одной трети. С одной стороны, это является серьезным «потенциалом роста», с другой – ситуацию с обеспеченностью опытными кадрами может осложнить массовый выход на пенсию «возрастных» сотрудников;
4. Должностные обязанности подавляющего большинства сотрудников связаны с оценкой и поддержанием текущего состояния документов, в первую очередь через обеспечение режимов хранения. Кроме того, среди работ, связанных с реставрационным и консервационным вмешательством, преобладают такие виды как массовый переплет и ремонт документов, т.е. не предполагающие наличие особых профессиональных умений и навыков.

5. Основную часть работ по сохранению фондов выполняют сами библиотеки, а сторонние организации регионов и федеральные библиотечные центры оказывают небольшую помощь при проведении специализированных реставрационно-консервационных работ. Финансирование большей части работ по сохранению фондов также осуществляется за счет бюджетных средств библиотек при минимальном участии федерального бюджета.

4. Анализ состояния фондов по группам библиотек (графические материалы в Приложении 4)

В процессе анализа были выделены семь групп библиотек с точки зрения выполняемых ими функций:

1. Универсальные
2. Детские, детско-юношеские, юношеские и молодежные
3. Специальные (для слепых и слабовидящих)
4. Национальные (федеральные) – РНБ и РГБ⁴
5. Национальные (республиканские и краевые)
6. Структурные подразделения организаций (РАН, вузов, музеев и т.п.):
 - ГБУК г.Москвы «Дом Н.В. Гоголя - мемориальный музей и научная библиотека»
 - ГБУК г.Москвы «Дом А.Ф. Лосева – научная библиотека и мемориальный музей»
 - ФГБУК «Политехнический музей» - Политехническая библиотека
 - ФГБОУВО «Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова» - Научная библиотека Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова
 - ФГАОУВО «Национальный исследовательский Томский государственный университет» - Научная библиотека Томского государственного университета
 - ФГБУН «Библиотека по естественным наукам Российской академии наук» (БЕН РАН)
 - ФГБУН «Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения Российской академии наук»
7. Информационно-библиотечные системы (ИБС):
 - ГБУК г.Севастополя «Централизованная библиотечная система для детей»
 - ГБУК г.Севастополя «Региональная информационно-библиотечная система»
 - ГУК Тульской области «Региональный библиотечно-информационный комплекс»

В целом документные фонды выделенных групп библиотек составили:

Фонд	Количество	
	единиц хранения	% от исследованного фонда
Универсальные	125795429	44
Национальные (федеральные)	78987260	28
Структурные подразделения организаций	32368628	12
Национальные (республиканские и краевые)	24997450	9
Детские, юношеские и молодежные	15094914	5
ИБС	3589517	1
Специальные (для слепых)	2927979	1

⁴ Национальные (федеральные) библиотеки подробно рассматривались в Разделе 2 «Анализ состояния библиотечных фондов с точки зрения структуры»

По категориям документов фонды выделенных групп библиотек распределены следующим образом:

<i>Фонд</i>	<i>Документы 1 категории, ед.хр.</i>	<i>Документы 2 категории, ед.хр.</i>	<i>Документы 3 категории, ед.хр.</i>
Универсальные	401582	12481424	112912423
Национальные (федеральные)	2172461	18056044	58758755
Структурные подразделения организаций	129613	3316084	28922931
Национальные (республиканские и краевые)	6437	2128887	22862126
Детские, юношеские и молодежные	95	63456	15031363
ИБС	3177	90824	3495516
Специальные (для слепых)	0	6467	2921512

4.1. Анализ состояния фондов по необходимости вмешательства

Основные проблемные зоны библиотек всех выделенных групп с точки зрения необходимости реставрационного и консервационного вмешательства – **нейтрализация кислотности и массовый переплет**. При этом, как правило, большей части документов нейтрализация кислотности необходима в среднесрочной перспективе. В то же время потребность в срочном библиотечном (массовом) переплете испытывает до трети документных фондов, нуждающихся в том или ином виде консервационного (реставрационного) вмешательства.

Мероприятия по **дезинфекции** требуются в первую очередь **специальным** (для слепых и слабовидящих) библиотекам (до 50% документного фонда нуждаются в срочной дезинфекции), **национальным** (республиканским и краевым) библиотекам и **детским, детско-юношеским и молодежным** библиотекам (до 30% документов в каждой из этих групп необходима срочная дезинфекция).

В проведении **реставрационных работ** нуждаются документные фонды **универсальных** библиотек (до 30% документов необходима срочная реставрация), **национальных** (республиканских и краевых библиотек (до 20% документов необходима срочная реставрация), **библиотек-структурных подразделений организаций** и **библиотек, входящих в ИБС** (примерно 15% и 10% соответственно нуждаются в срочной реставрации).

Помещение документов в **защитные контейнеры** требуется **библиотекам, входящим в ИБС** (до 50% документов – срочно), **национальным** (республиканским и краевым) и **библиотекам-структурным подразделениям организаций** (до 30% документов в каждой из этих групп – срочно), **универсальным** библиотекам (до 10% документов – срочно).

4.2. Анализ состояния фондов: условия хранения

В наиболее благоприятных условиях хранятся документные фонды **библиотек-структурных подразделений организаций**: все книгохранилища расположены в отдельно стоящих зданиях, при этом 57% библиотек оснащены необходимыми техническими средствами для поддержания режимов хранения. В то же время половина помещений **библиотек-структурных подразделений организаций** нуждается в капитальном ремонте.

Световой режим хранения соблюдается в 86% библиотек, 43% библиотек поддерживают оптимальный температурно-влажностный режим. Однако, санитарно-гигиенический режим не соблюдается ни в одной из библиотек, хотя регулярный энтомологический и микологический надзор осуществляют 29% библиотек.

Менее благоприятная ситуация с размещением фондов складывается в **универсальных** библиотеках: 97% библиотек имеют отдельные помещения для хранения своих документных фондов. Также 52% библиотек имеют все необходимые технические средства для поддержания режимов хранения. Однако, стоит отметить, что 60% помещений требуется капитальный ремонт. Ситуация с соблюдением режимов хранения документов также достаточно неплохая: в 75% библиотек соблюдается световой режим, в 48% библиотек поддерживается оптимальный температурно-влажностный режим, в 22% библиотек соблюдается санитарно-гигиенический

режим (при этом регулярный энтомологический и микологический надзор осуществляют 52% библиотек).

Похожая ситуация наблюдается в **национальных** (республиканских и краевых) библиотеках: в отдельно расположенных помещениях хранятся фонды 74% библиотек, при этом 48% библиотек имеют необходимое техническое оборудование для поддержания режимов хранения. Также стоит отметить, что 51% помещений библиотек требуется капитальный ремонт.

В 81% **национальных** библиотек соблюдается световой режим, 48% библиотек поддерживают оптимальный температурно-влажностный режим, и только в 15% библиотек обеспечивается санитарно-гигиенический режим хранения документов. Однако, стоит отметить, что в 41% библиотек осуществляется регулярный энтомологический и микологический надзор.

Помещения для хранения документных фондов 67% **детских, детско-юношеских и молодежных** библиотек размещаются на 1-х этажах жилых домов, что, при весьма малом количестве документов 1 и 2 категории позволяет оценивать ситуацию с хранением документов как относительно благоприятную. При этом только 15 % библиотек имеют необходимые технические средства для обеспечения соблюдения режимов хранения, а помещения 57% библиотек требуют капитального ремонта.

Что касается режимов хранения документов, то в 36% библиотек поддерживается оптимальный световой режим, в 18% обеспечивается поддержание температурно-влажностного режима, и только в 8% библиотек поддерживается санитарно-гигиенический режим (при этом в 23% библиотек осуществляется регулярный микологический и энтомологический надзор).

Примерно в таких же условиях хранятся документы специальных (для слепых и слабовидящих) библиотек и **библиотек, входящих в ИБС**.

Так, помещения 76% **специальных** библиотек находятся на 1-х этажах жилых домов, при этом 16% оснащены необходимыми техническими средствами для поддержания режимов хранения. При этом 25% помещений **специальных** библиотек требуется капитальный ремонт.

В 42% специальных библиотек поддерживается оптимальный световой режим, в 33% библиотек поддерживается рекомендуемый температурно-влажностный режим (при этом 29% библиотек оснащены системами кондиционирования), и в 20% специальных библиотек обеспечивается санитарно-гигиенический режим.

В то же время 67% документных фондов **библиотек, входящих в ИБС**, хранятся на 1-х этажах жилых зданий, при этом обеспеченность библиотек, входящих в ИБС, техническими средствами для поддержания режимов хранения составляет 33%. Кроме того, две трети помещений библиотек нуждаются в капитальном ремонте. Стоит также отметить, что две из трех библиотек, входящих в ИБС, поддерживают оптимальный температурно-влажностный режим (при этом одна треть помещений библиотек оборудованы системами кондиционирования воздуха). В то же время, санитарно-гигиенический режим хранения поддерживает всего одна ИБС, хотя регулярный энтомологический и микологический осмотр проводят две из трех ИБС.

4.3. Анализ состояния фондов: размещение документов

Общей проблемой библиотек выделенных групп является соблюдение стандартов ГОСТ 7.50 – 2002 при размещении документов.

Наиболее удручающе выглядит ситуация с размещением документов согласно стандартам ГОСТ в **национальных** (республиканских и краевых) библиотеках оставляет желать лучшего: примерно от 40% (документы 1 категории) до 50% (документы 3 категории) хранятся с нарушением требований ГОСТ. При этом до 10% документов сложены в штабели.

В **универсальных** библиотеках чуть более трети документного фонда 1 категории хранятся с нарушением ГОСТ, при этом библиотеки стараются минимизировать хранение таких документов в штабелях. Примерно четвертая часть документов 2 категории хранится с нарушением требований ГОСТ, и менее 5% сложены в штабели. Самая сложная ситуация наблюдается в

отношении документов 3 категории: чуть менее 40% фонда хранится с нарушением ГОСТ, и около 10% - в штабелированном состоянии.

Промежуточное положение с точки зрения соблюдения требований ГОСТ по размещению документов занимают **библиотеки-структурные подразделения организаций**: до 10% документов 1 категории хранятся не по ГОСТу, при этом 7% документов 1 категории сложены в штабели. Еще большие сложности библиотеки испытывают с размещением документов 2 категории: половина фонда хранится с нарушением стандартов ГОСТ и 47% документов хранятся в штабелях. Также чуть более 25% документов 3 категории хранятся не по ГОСТу и примерно треть – в штабелированном состоянии.

Как относительно благоприятную можно охарактеризовать ситуацию с размещением документов в **детских, детско-юношеских и молодежных библиотеках**: все документы 1 категории хранятся в соответствии с требованиями ГОСТ, не более 40% документов как 2, так и 3 категории размещены не по ГОСТу, и около 10% документов сложены в штабели.

Похожая ситуация наблюдается в **библиотеках, входящих в ИБС**: примерно 10% документов 1 категории, чуть больше 20% документов 2 категории и около 30% документов 3 категории в библиотеках, входящих в ИБС, хранятся не по ГОСТу. При этом в штабели сложены только документы 2 и 3 категории – их количество составляет не более 10%.

В наиболее благоприятных условиях хранятся документные фонды **специальных** (для слепых и слабовидящих) библиотек: с нарушением стандартов ГОСТ размещены только документы 3 категории, причем их количество не превышает 30% от фонда. В штабели сложены чуть больше 10% документов.

4.4. Анализ кадрового состава

Еще одной проблемной зоной библиотек выделенных групп является обеспеченность профессиональными и опытными кадрами.

В **универсальных** библиотеках только треть сотрудников имеет высшее профессиональное профильное образование, а работников со средним специальным профильным образованием еще меньше – примерно 20%. Такая ситуация частично компенсируется прохождением курсов повышения квалификации (чуть меньше 50% сотрудников).

Не менее сложная ситуация в **универсальных** библиотеках складывается и с наличием опытных и профессионально активных работников: они составляют всего четверть от общего числа сотрудников. При этом почти половина работников – «молодые» кадры (стаж работы до 10 лет), которые пока еще не имеют необходимых профессиональных умений и навыков. Частично эта проблема сглаживается наличием «возрастных» сотрудников (чуть меньше 15%), имеющих возможность передать свой богатый профессиональный опыт молодежи. Однако, при массовом выходе на пенсию этих работников, с наибольшими проблемами могут столкнуться опытные работники, поскольку именно на них ляжет необходимость обучения «молодых».

Похожая ситуация наблюдается в **национальных** (республиканских и краевых) библиотеках: только половина сотрудников имеет высшее профессиональное профильное образование, 20% - среднее профессиональное профильное образование. В то же время, работники **национальных** библиотек активно повышают свой профессиональный уровень: почти 35% сотрудников окончили курсы повышения квалификации, и чуть больше 15% сотрудников окончили курсы профессиональной переподготовки.

Более оптимистично можно оценивать ситуацию с обеспеченностью **национальных** библиотек опытными и профессионально активными кадрами: соотношение сотрудников, имеющих стаж работы до 10 лет, и сотрудников, имеющих стаж работы от 10 до 20 лет, составляет 1:1, при достаточно большом количестве (16%) «возрастных» работников.

Не очень благоприятная ситуация с обеспеченностью квалифицированными и опытными кадрами складывается в **детских, детско-юношеских и молодежных** библиотеках: несмотря на то, что 54% сотрудников имеют высшее профессиональное образование, а 16% - среднее

профессиональное профильное образование, только 12% работников имели возможность окончить курсы повышения квалификации. При этом на одного работника со стажем работы от 10 до 20 лет приходится примерно два «молодых» сотрудника (стаж работы менее 10 лет). При этом так же велика доля «возрастных» работников (стаж работы более 25 лет).

Обеспеченность библиотек, являющихся **структурными подразделениями организаций**, квалифицированными сотрудниками также оставляет желать лучшего: всего 6% работников имеют высшее профессиональное профильное образование и 13% сотрудников – среднее профессиональное профильное образование. В то же время, чуть более половины сотрудников окончили курсы повышения квалификации, что в некоторой степени может компенсировать такой серьезный недостаток профессиональных кадров.

С другой стороны, в **библиотеках-структурных подразделениях организаций** наблюдается довольно благоприятная ситуация с наличием опытных и профессионально активных работников: практически равна численность «молодых» сотрудников (стаж до 10 лет), опытных работников (стаж от 10 до 20 лет) и «возрастных» сотрудников (стаж более 20 лет). Это отчасти также может являться компенсирующим фактором.

Можно утверждать, что **специальные** (для слепых и слабовидящих) библиотеки в достаточной степени обеспечены квалифицированными кадрами. Стоит отметить, что только две специальные библиотеки имеют неспециализированные подразделения, в том числе выполняющие работы по сохранению документов. Общее количество сотрудников в них составляет 4 человека. При этом высшее профессиональное профильное образование имеют 3 работника, и 1 сотрудник имеет среднее профессиональное профильное образование.

Ситуацию с обеспеченностью **специальных** библиотек опытными кадрами (с учетом содержания должностных обязанностей) также можно назвать благоприятной: 1 сотрудник имеет стаж работы до 5 лет, 2 работника имеют стаж до 10 лет и наиболее опытный сотрудник имеет стаж работы до 25 лет.

Основные виды работ, которые выполняют сотрудники выделенных групп библиотек, в основном касаются поддержания текущего состояния документов (ремонт документов, обеспыливание и массовый переплет) и наблюдения за состоянием документов (обследование условий хранения, оценка состояния документов и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций). Иными словами, основным содержанием работы сотрудников является деятельность, направленная на поддержание текущего состояния документов в то время как в то время как работы, включающие в себя специализированные реставрационные и консервационные мероприятия, практически не производятся.

4.5. Анализ деятельности по сохранению фондов

Практически вся деятельность как по поддержанию текущего состояния, так и в отношении реставрационно-консервационных работ, осуществляется самими библиотеками. Небольшую помощь оказывают федеральные библиотечные центры, выполняющие работы по реставрации, нейтрализации кислотности, изготовлению защитных контейнеров и инкапсулированию, а также обеспечивающие возможность сотрудникам библиотек пройти курсы повышения квалификации.

Большая часть финансирования работ по сохранению фондов также осуществляется за счет бюджета самих библиотек. Небольшую, но значимую помощь в проведении конкретных реставрационно-консервационных мероприятий, а также повышение квалификации оказывает федеральный бюджет. Меньше всего средств на осуществление деятельности по сохранению фондов библиотеки получают из регионального бюджета, и практически совсем не пользуются спонсорской помощью, грантами и т.п.

4.6. Анализ технической оснащенности выделенных групп библиотек

Лучше всего обеспечены необходимым **оборудованием для поддержания и контроля режимов хранения** документов **универсальные** и **национальные** (республиканские и краевые)

библиотеки. На третьем месте по технической оснащенности находятся **детские, детско-юношеские и молодежные** библиотеки.

При этом, универсальные и национальные библиотеки имеют больше технических средств для контроля режимов хранения, тогда как детские, детско-юношеские и молодежные библиотеки имеют больше оборудования для поддержания режимов хранения.

В то же время, наименее обеспеченными техническими средствами для контроля и поддержания режимов хранения оказались **библиотеки-структурные подразделения организаций и библиотеки, входящие в ИБС.**

Отдельно стоит отметить **специальные** (для слепых и слабовидящих) библиотеки – они имеют достаточное количество технических средств как для контроля, так и для поддержания режимов хранения.

Библиотеки	Температурно-влажностный режим		Световой режим	Санитарно-гигиенический режим	
	Оборудование для контроля режимов хранения,%	Оборудование для поддержания режимов хранения,%	Оборудование для контроля режимов хранения,%	Оборудование для контроля режимов хранения,%	Оборудование для поддержания режимов хранения,%
Универсальные	43	11	11	5	18
Детские/юношеские/молодежные	14	18	18	5	21
Специальные (для слепых)	5	22	11	1	16
Национальные (республиканские и краевые)	41	7	19	4	19
Структурные подразделения организаций	38	6	0	0	4
ИБС	17	0	0	0	23

Ситуация с технической **оснащенностью для проведения реставрационных и консервационных работ** представляется достаточно сложной: если оборудование для реставрации документов пусть в небольшом количестве, но все же имеется, то оборудования для консервации документов катастрофически не хватает.

Библиотеки	Оборудование для реставрации документов,%	Оборудование для консервации документов,%
Универсальные	17	2
Детские/юношеские/молодежные	20	2
Специальные (для слепых)	13	0,9
Национальные (республиканские и краевые)	19	4
Структурные подразделения организаций	5	0
ИБС	13	8

Основные выводы

1. В наиболее благоприятной ситуации как с точки зрения необходимости реставрационного и консервационного вмешательства, так и с точки зрения размещения документов, находятся **специальные библиотеки** (для слепых и слабовидящих). Кроме того, эти библиотеки в достаточной степени обеспечены техническими средствами для контроля и поддержания режимов хранения документов. Несмотря на то, что основная часть библиотек расположены на 1-х этажах жилых домов, их помещения находятся в относительно хорошем состоянии (всего 25% требуется капитальный ремонт). Стоит также отметить, что в фондах специальных библиотек нет документов 1 категории, а количество документов 2 категории составляет 0,2%. С другой стороны, наблюдается серьезная тенденция перевода большинства документов на бумажных носителях в формат аудиокниг, а также использование пластиковых карточек. При этом книги, требующие небольшого ремонта, как правило списываются и заменяются на новые или остаются только в аудио-формате.

2. На втором месте по степени необходимости реставрационного и консервационного вмешательства, а также размещения документов находятся **детские, детско-юношеские и молодежные библиотеки**. Для имеющегося весьма небольшого (0,001% от фонда) количества документов 1 категории обеспечиваются наиболее благоприятные режимы хранения и только 6% из них требуется реставрационное и консервационное вмешательство в среднесрочной перспективе. Документы 2 категории хранятся в менее благоприятных условиях и в большей степени нуждаются в реставрационном и консервационном вмешательстве. Основной проблемной зоной детских, детско-юношеских и молодежных библиотек с точки зрения необходимости вмешательства являются документы 3 категории. Также стоит отметить недостаточную обеспеченность этих библиотек профессиональными и опытными кадрами.
3. Наибольшие проблемы с точки зрения необходимости реставрационного и консервационного вмешательства и размещения документов испытывают **универсальные и национальные (республиканские и краевые) библиотеки**. Достаточно большое количество документов этих библиотек требует проведения ряда реставрационных и консервационных мероприятий в срочном порядке. От 20% до 45% документов 1 и 2 категории (по отношению к фондам библиотек, испытывающих проблемы с размещением документов) хранятся с нарушением требований ГОСТ 7.50 – 2002, и до 10% сложены в штабели. Серьезные проблемы отмечаются и с обеспечением этих библиотек квалифицированными и опытными сотрудниками.
4. Промежуточное положение занимают **библиотеки-структурные подразделения организаций и библиотеки, входящие в информационно-библиотечные системы**. С одной стороны, в этих библиотеках также выявлены довольно серьезные проблемы как с необходимостью проведения срочных реставрационных и консервационных мероприятий, так и с размещением документов всех категорий согласно требованиям ГОСТ. С другой стороны, у этих библиотек имеется гораздо больше возможностей получить помощь со стороны своих и/или других организаций, в том числе в виде грантов и спонсорской помощи.
5. В целом стоит отметить, что основной объем работ самих библиотек по сохранению фондов составляет поддержание текущего состояния документов, мониторинг состояния документов и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций. При этом для проведения специализированных реставрационных и консервационных мероприятий у библиотек нет ни квалифицированных и опытных специалистов, ни необходимого реставрационного и консервационного оборудования. Кроме того, основная финансовая нагрузка по проведению всех видов работ по сохранению фондов также ложится на бюджеты сами библиотек.

Таким образом, главное внимание с точки зрения мероприятий по сохранению документных фондов необходимо обратить на **универсальные и национальные (республиканские и краевые) библиотеки**. При этом, основные меры, которые необходимо принять для сохранения документных фондов данных библиотек, должны в первую очередь включать в себя мероприятия по обеспечению необходимого реставрационного и консервационного вмешательства, с одной стороны, и создание более широких возможностей для повышения профессионального уровня и профессиональной переквалификации, с другой.

Начальник Отдела комплексных проектов
по сохранности библиотечных фондов (ОКПС)

О.А. Саломатина

Гл. специалист ОКПС, к.с.н.

М.Л. Максимова